DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 9 sierpnia 2017 r.

Poz. 3478

Elektronicznie podpisany przez:
Milena Pigdanowicz-Fidera; DUW we Wrocławiu
Data: 2017-08-09 13:21:13

UCHWAŁA NR XXX/276/17
RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE

z dnia 1 sierpnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu cmentarzy komunalnych w Lubinie.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2016.446 ze zm.), oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz.U.2017.912) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin cmentarzy komunalnych w Lubinie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 3. Traci moc Uchwała nr XXIX/264/17 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 13 czerwca 2017 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu cmentarzy komunalnych w Lubinie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
B. Potocka

Załącznik do Uchwały Nr XXX/276/17
Rady Miejskiej w Lubinie
z dnia 1 sierpnia 2017 r.

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Cmentarze komunalne na terenie Gminy Miejskiej Lubin stanowią mienie Gminy Miejskiej Lubin.

§ 2. Cmentarzami komunalnymi są:

1) Cmentarz komunalny w Lubinie przy ul. Cmentarnej 1,

2) Cmentarz komunalny w Lubinie przy ul. Zacisze 1.

§ 3. Cmentarze komunalne są:

1) miejscem pochówku osób zmarłych bez względu na ich narodowość, wyznanie, światopogląd i pochodzenie społeczne,

2) szczególnymi obiektami użyteczności publicznej, powszechnie dostępnymi dla wszystkich bez wyjątku.

§ 4. Cmentarz, jako miejsce spoczynku osób zmarłych, jest miejscem pamięci i wymaga szczególnej troski i opieki osób na nich przebywających. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym.

II. POCHÓWKI

§ 5. W biurze Zarządcy cmentarzy znajdującym się w miejscu określonym w § 28 ust. 2, prowadzona jest papierowa i komputerowa ewidencja zmarłych pochowanych na cmentarzach komunalnych i ewidencja miejsc zarezerwowanych.

§ 6. 1. Prawo dysponowania miejscem rezerwowym ma osoba, która złożyła podanie i wnosi opłaty roczne dotyczące tego miejsca do Zarządcy cmentarzy.

2. Miejsce rezerwowe, w przypadku pochowania jego dysponenta w innym grobie, przechodzi do dyspozycji Zarządcy cmentarzy, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3.

3. W przypadku, gdy dysponent miejsca rezerwowego wskazał, że miejsce to przeznaczone jest do pochowania innej wskazanej przez niego osoby (lub osób), miejsce to pozostaje w dyspozycji tej lub tych osób.

§ 7. W przypadku braku możliwości aktualnego wykorzystania miejsca grzebalnego do pogrzebu tradycyjnego, wynikającego z konieczności zachowania niezbędnych stref ochrony istniejącego drzewostanu lub/i z innych przeszkód technicznych, Zarządca cmentarzy może wskazać dysponentowi miejsca grzebalnego inne zastępcze miejsce do pochówku.

§ 8. 1. W celu uzyskania zgody na przyjęcie zwłok lub szczątków do pochowania na cmentarzu wymagane jest złożenie niezbędnych do tego celu dokumentów określonych przepisami prawa.

2. Przyjęcie zwłok lub szczątków do pochowania możliwe jest po ustaleniu, że brak jest przeszkód formalno-prawnych i technicznych do pochowania na danym miejscu lub w danym grobie. To samo dotyczy odpowiednio dokonania ekshumacji.

3. Dostarczenie niezbędnych dokumentów i oświadczeń musi nastąpić nie później niż 24 godziny przed planowanym pogrzebem lub ekshumacją do godz. 14^{50} W przypadku niezachowania tego terminu Zarządca cmentarzy ma prawo zabronić dokonania tych czynności.

4. Załatwianie spraw dotyczących organizacji pogrzebów i udostępnianie obiektów cmentarnych do celów związanych z pogrzebem odbywa się w dniach i godzinach wskazanych w § 28.

5. Udostępnienie obiektów cmentarnych, niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza, odbywa się w biurze Zarządcy cmentarzy w dniach i godzinach wskazanych w § 28.

6. W imieniu osoby lub instytucji uprawnionej do pochowania zwłok lub szczątków, stronę formalną pochówku w pełnym zakresie może dopełnić upoważniony przez te osoby zakład usług pogrzebowych.

§ 9. Zakład usług pogrzebowych organizujący uroczystości pogrzebowe zobowiązany jest do:

1) uzgodnienia z Zarządcą daty i godziny planowanego pochówku (ekshumacji) oraz korzystania z kaplicy lub domu przedpogrzebowego,

2) uporządkowania terenu wokół miejsca pochówku po wykonaniu ceremonii pogrzebowej.

§ 10. 1. Kopanie grobów oraz otwieranie grobów murowanych może się odbywać wyłącznie w dniu planowanego pogrzebu lub ekshumacji w godzinach porannych. Wcześniejsze wykopanie grobu lub otwarcie grobu murowanego może się odbyć wyłącznie za zgodą pracownika Zarządcy cmentarzy, w sposób gwarantujący zabezpieczenie i odpowiednie oznakowanie wykopu.

2. Zasypanie grobu, zamknięcie grobu murowanego winno nastąpić niezwłocznie po wykonaniu pogrzebu lub ekshumacji.

3. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

4. Nieopłacone miejsce po ekshumacji wszystkich zwłok i szczątków wcześniej w nim pochowanych przechodzi do dyspozycji Zarządcy cmentarzy.

§ 11. Szczegółowe zasady wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie cmentarzy określa odrębny regulamin.

III. URZĄDZANIE KWATER GRZEBALNYCH – GROBÓW I ICH UTRZYMANIE

§ 12. Na podstawie planu zagospodarowania cmentarza sporządzany jest szczegółowy plan rozmieszczania kwater grzebalnych, na których urządzane są groby.

§ 13. Wszelka zabudowa grobu, tj. łączna powierzchnia nagrobka, rabaty kwiatowej, ławki itp. nie może przekraczać granic powierzchni grobu. Jako obowiązujące, przyjmuje się minimalne wymiary grobów określone w przepisach szczególnych. Odstępy (przejścia) między grobami są ciągami pieszymi i nie mogą być zabudowywane samowolnie bez zgody Zarządcy.

§ 14. Przekształcenie grobu ziemnego w grób murowany może nastąpić tylko za zgodą Zarządcy, w oparciu o wyrażoną w formie pisemnej prośbę dysponenta grobu, o ile pozwalają na to warunki terenowe (gruntowe).

§ 15. Opłacone miejsce grzebalne zapewnia jego istnienie, lecz nie stanowi samoistnej podstawy do dysponowania nim przez osobę opłacającą.

§ 16. Przyjęcie zwłok lub szczątków do pochowania w istniejącym grobie jest możliwe po ustaleniu, że:

1) osoba uprawniona do pochowania posiada prawo do wskazanego grobu,

2) brak jest przeszkód formalnych i technicznych do użycia tego grobu do pochowania po wniesieniu obowiązującej opłaty.

§ 17. Szczątki ludzkie z likwidowanego grobu, na prośbę osoby uprawnionej do pochowania zwłok mogą pozostać w tym samym grobie na niższym poziomie, natomiast w innych przypadkach są one przenoszone do wspólnego grobu w miejscu wyznaczonym przez Zarządcę w obrębie cmentarza.

IV. PRAWO DO GROBU

§ 18. 1. Wygasłe prawo do grobu ziemnego można przywrócić w dowolnym terminie wnosząc zastrzeżenie i właściwą opłatę liczoną wstecz tj. od daty upływu ważności poprzedniej opłaty, o ile grób wcześniej nie został:

1) opłacony przez inną osobę,

2) użyty do ponownego pochówku,

3) zlikwidowany.

2. Likwidacja grobu winna być poprzedzona informacją umieszczoną na grobie, na co najmniej 6 miesięcy przed terminem jego likwidacji.

3. Z czynności związanych z likwidacją grobu pracownik Zarządcy cmentarzy sporządza protokół, który przechowuje w dokumentacji cmentarnej.

4. Likwidację grobów na lubińskich cmentarzach komunalnych przeprowadza się sukcesywnie.

§ 19. Zarządca oraz Prezydent Miasta Lubina nie mają obowiązku poszukiwania osób, które mogą zgłosić zastrzeżenia i uregulować opłatę.

V. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z CMENTARZY

§ 20. Korzystanie z cmentarzy komunalnych jest odpłatne.

§ 21. Rodzaje i stawki opłat za korzystanie z cmentarzy komunalnych ustala Prezydent Miasta Lubina w drodze Zarządzenia.

§ 22. Opłaty pobiera Zarządca cmentarzy komunalnych.

VI. POSTANOWIENIA PORZĄDKOWE

§ 23. Na terenie cmentarza zabrania się:

1. przebywania na terenie cmentarza poza ustalonymi godzinami jego otwarcia;

2. zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca, w tym mycia samochodów;

3. przebywania osób w stanie nietrzeźwości;

4. żebractwa;

5. prowadzenia działalności gospodarczej na terenie cmentarza bez wiedzy i zgody Zarządcy cmentarzy;

6. ustawiania nagrobków i montażu płyt nagrobnych oraz dokonywania nasadzeń drzew i krzewów, ustawiania płotków, ogrodzeń, ławek poza obrysem grobu;

7. ustawiania ławek oraz innych elementów ozdobnych na przestrzeni między mogiłami utrudniających dojście do grobów innym osobom;

8. ustawiania oraz wywieszania reklam;

9. wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone;

10. niszczenia urządzeń cmentarnych, nagrobków i zieleni;

11. wprowadzania zwierząt za wyjątkiem psów przewodników.

12. wjazdu i poruszania się po terenie cmentarza wszelkimi pojazdami z wyjątkiem:

1) pojazdów pracowników Zarządcy cmentarzy,

2) karawanów dowożących zmarłych do kaplicy cmentarnej,

3) od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem pojazdów będących w dyspozycji: zakładów usług pogrzebowych wykonujących usługę pogrzebową i najemców pomieszczeń zgodnie z umową zawartą z Zarządcą cmentarzy;

- firm świadczących usługę na rzecz cmentarzy komunalnych;

- świadczących posługę religijną w czasie ceremoniału pogrzebowego;

- świadczących usługi cmentarne, po uiszczeniu stosownej opłaty;

- posiadających dowód uiszczenia stosownej opłaty;

4) pojazdów dowożących osoby niepełnosprawne w godzinach otwarcia cmentarza na podstawie posiadanego orzeczenia o niepełnosprawności oraz osób starszych, które mają trudności

z samodzielnym poruszaniem się.

§ 24. 1. Dysponenci miejsc grzebalnych oraz osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do stosowania się do zaleceń i informacji Zarządcy cmentarzy umieszczanych na grobach, tablicach informacyjnych na cmentarzu lub w prasie lokalnej i Internecie.

2. Z uwagi na konfigurację terenu i istniejący drzewostan, przebywanie na cmentarzach w czasie występowania takich zjawisk atmosferycznych, jak: wichura, gołoledź, śnieżyce itp. wymaga zachowania szczególnej ostrożności.

§ 25. 1. W celu wykonania usługi pogrzebowej, cmentarnej, budowlanej lub kamieniarskiej Zarządca cmentarzy umożliwia wjazd na teren cmentarza pojazdami mechanicznymi o ciężarze całkowitym do 3,5 tony, a za zgodą Zarządcy będzie możliwy wjazd pojazdem o wyższym tonażu.

2. Kierujący pojazdami mechanicznymi, poruszającymi się po ciągach pieszo - jezdnych cmentarza, zobowiązani są zachować szczególną ostrożność, zastosować się do istniejącej organizacji ruchu, nie przekraczać prędkości do 5 km/h, nie zakłócać ceremonii pogrzebowych oraz nie tarasować ciągów komunikacyjnych.

3. Zarządcy cmentarzy oraz pracownikom ochrony przysługuje prawo do kontroli (wglądu do) pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z cmentarza celem identyfikacji wwożonych lub wywożonych z terenu cmentarza ruchomości.

§ 26. Dysponent miejsca grzebalnego i miejsc rezerwowych zobowiązany jest do stałego utrzymywania czystości i porządku tego miejsca oraz przyległego terenu.

§ 27. 1. Cmentarze utrzymane są jako tereny zielone o założeniu parkowym, a znajdująca się na nich zieleń podlega ochronie przed zniszczeniem.

2. Samowolne ustawienie ławki oraz innych elementów ozdobnych przez dysponenta grobu w ciągu pieszym, może skutkować usunięciem przez Zarządcę cmentarzy.

§ 28. 1. **Godziny otwarcia cmentarzy komunalnych**:

- od 1 kwietnia do 11 listopada w godzinach od 7^{00} do 21^{00}
- od 12 listopada do 31 marca w godzinach od 7^{00} do 18^{00}

2. **Biuro administracji cmentarza w Lubinie przy ul. Zacisze 1 czynne:**

od poniedziałku do piątku w godzinach od 8^{00} do 16^{00}

Skargi i wnioski dotyczące pracy cmentarzy przyjmowane są w poniedziałki i w czwartki w godzinach od 8^{00} do 10^{00}

Kasa na cmentarzu w Lubinie przy ul. Zacisze czynna:

od poniedziałku do piątku w godzinach od 08^{15} do 14^{50}

Biuro administracji cmentarza w Lubinie przy ul. Cmentarna 1 czynne:

we wtorki i w czwartki w godzinach od 8^{00} do 10^{00}

za wyjątkiem dni wolnych od pracy ustalonych przez Zarządcę cmentarzy.

3. Ceremonie pogrzebowe odbywają się w dni powszednie w godzinach od 9^{00} do 15^{00}, a w soboty tak jak w dni powszednie po uprzednim załatwieniu formalności w piątek do godz. 14^{50} . Do przeprowadzenia ceremonii pogrzebowych uprawnione są podmioty gospodarcze, prowadzące działalność w zakresie usług pogrzebowych i pokrewnych, które się tego podejmą na wniosek lub za zgodą osoby uprawnionej do pochowania osoby zmarłej.

§ 29. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu Zarządcy cmentarzy przysługują uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.

§ 30. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 31.01.1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tj. Dz. U. 2017 r. poz. 912 ze zm.).